

				Saapumispäivä	
Hakijan tiedot <input type="checkbox"/> Uusi hakemus <input type="checkbox"/> Vaihtohakemus	Sukunimi ja entiset nimet (painokirjaimin)*			Etunimet (puhuttelunimi alleiviivattuna)*	
	Henkilötunnus*	Henkikirjoituspaikka alkaen		Kansalaisuus	
	Nykyinen osoite*			Postinumero	Postitoimipaikka
	Arvo tai ammatti	Työnantaja/oppilaitos alkaen		Puhelin toimeen	
	Puhelin kotiin		Sähköpostiosoite		
Siviilisääty <input type="checkbox"/> 1 Naimaton <input type="checkbox"/> 2 Kihloissa <input type="checkbox"/> 3 Avoliitossa <input type="checkbox"/> 4 Naimisissa <input type="checkbox"/> 5 Asumuserossa <input type="checkbox"/> 6 Eronnut <input type="checkbox"/> 7 Leski					
Kanssahakijan tiedot	Sukunimi ja entiset nimet (painokirjaimin)			Etunimet (puhuttelunimi alleiviivattuna)	
	Henkilötunnus	Henkikirjoituspaikka alkaen		Kansalaisuus	
	Asuu hakijan kanssa (jos asuu, niin osoitetietoja ei tarvitse täyttää uudelleen)				
	<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei				
	Nykyinen osoite			Postinumero	Postitoimipaikka
Arvo tai ammatti	Työnantaja/oppilaitos alkaen		Puhelin toimeen		
Puhelin kotiin		Sähköpostiosoite			
Muut asumaan tulevat henkilöt	Nimi	Henkilötunnus	Nimi	Henkilötunnus	
	Nimi	Henkilötunnus	Nimi	Henkilötunnus	
	Raskaustodistus <input type="checkbox"/> Kyllä (liitetään hakemukseen)			Laskettu aika	
Bruttotulot* ja varallisuus	1. Hakijan tulot/kk* €/kk	2. Kanssahakijan tulot/kk* €/kk	Kohdat 1 ja 2 yhteensä/kk €/kk		
	4. Omistaako hakija ja/tai puoliso tai muu asumaan tuleva henkilö osakehuoneiston, omakotitalon, asuintalon tai muun kiinteistön?* <input type="checkbox"/> Ei omista <input type="checkbox"/> Osakehuoneisto <input type="checkbox"/> Omakotitalo <input type="checkbox"/> Muu asuintalo <input type="checkbox"/> Loma-asunto <input type="checkbox"/> Muu kiinteistö				
	Omistettavan kohteen myyntiarvo _____ €				
Omaisuuteen kohdistuvat velat			Onko omistaja luopunut asunnosta? <input type="checkbox"/> Kyllä, päivämäärä:		
Tiedot haettavasta asunnosta	Miksi haette asuntoa?*				
	Toivottu kaupunginosa/alue				
	<input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> Ahjo <input type="checkbox"/> Ahjo/Sorsakorpi <input type="checkbox"/> Ahjo/Päivölä	<input type="checkbox"/> Alikerava/Jaakkola <input type="checkbox"/> Kaleva <input type="checkbox"/> Kaleva/Kurkela <input type="checkbox"/> Kaleva/Viro	<input type="checkbox"/> Keskusta <input type="checkbox"/> Keskusta/Lapila <input type="checkbox"/> Kilta <input type="checkbox"/> Savio	<input type="checkbox"/> Savio/Kannisto <input type="checkbox"/> UUDISKOHDE	
Asuntotyyppi <input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> Kerrostalo <input type="checkbox"/> Rivitalo <input type="checkbox"/> Senioriasunto			Pinta-ala (m ²)	Maksimivuokra	
Huoneistotyyppi <input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> 1-2 h + kk <input type="checkbox"/> 2h + k <input type="checkbox"/> 3h + k <input type="checkbox"/> 4 h + k					
Hakemuksen liitteet	Liitteet tulee toimittaa viimeistään vuokrasopimuksen teon yhteydessä. Lisätietoja tarvittavista liitteistä löytyy seuraavalta sivulta.				
Allekirjoitukset ja päiväys	Paikka ja aika	Hakijan ja kanssahakijan allekirjoitukset nimenselvennyksineen			

Liitteet vuokrasopimuksen tekoa varten (toimitetaan viimeistään vuokrasopimuksen teon yhteydessä).

1. Verotuspäätös ja erittelyosa

- viimeksi vahvistetusta verotuksesta kaikilta hakemuksessa olevilta yli 18-vuotiailta.

2. Selvitys kuukausituloista

- työtön: KELA:lta tai liitosta todistus päivärahan määrästä (päätös tai viimeinen maksulappu)
- ei tuloja: päätös toimeentulotuesta
- työssäkäyvä: viimeisin palkanauha
- paikkakunnalle muuttava: todistus tulevalta työnantajalta työn alkamisesta ja palkasta
- eläkeläinen: viimeiset päätökset kaikista maksettavista eläkkeistä
- opiskelija: kaikilta hakemuksessa olevilta yli 18-vuotiailta opiskelutodistus, josta ilmenee arvioitu valmistumisaika
- liikkeen- tai ammatinharjoittaja: viimeisin tilinpäätös ja tase
- äitiyslomalla, hoitovapaalla, opinto- tai virkavapaalla oleva: selvitys tämän hetkistä tuloista
- armeijassa oleva: palvelustodistus.

3. Varallisuus, jos joku muuttajista omistaa kokonaan tai osaksi asunnon, kiinteistön tai muuta varallisuutta

- selvitys omaisuuden todennäköisestä luovutushinnasta
- myyntiarvion voi pyytää kiinteistövälittäjältä
- kopio luovutuskirjasta, jos kiinteistö, asunto tai muu omaisuus on luovutettu (kauppakirja).

4. Muut mahdolliset liitteet

- raskaustodistus
- irtisanominen/häätöpäätös/määräaikainen vuokrasopimus
- terveystarkastajan lausunto/purkupäätös.

Hakemus on voimassa kerrallaan 90 päivää. Pidäthän hakemuksen voimassa soittamalla, sähköpostitse tai käymällä toimistollamme. Kiinteistö Oy Nikkarinkruunulla on käytössä vakuusmaksu, jonka määrä vaihtelee yhdestä kolmen kuukauden vuokran suuruiseen summaan. Vakuusmaksu palautetaan vuokralaiselle vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen, mikäli vuokrat on sopimuksen mukaisesti maksettu, eikä vuokralainen ole vahingoittanut tahallisesti, laiminlyönnillään tai muulla huolimattomuudella huoneistoa (AHVL 25§).

Kiinteistö Oy Nikkarinkruunun henkilökunta auttaa mielellään asunnon hakemiseen liittyvissä kysymyksissä.